

ご利用のご案内

ご利用について

【ご予約からご返還まで】

①ご予約 『ホームページからご予約』…24時間予約申し込みが可能です。

ご予約の際は以下の項目をお伺いします。

●お名前 ●電話番号 ●出発日時 ●返還日時 ●乗車人数

②ご来店・ご契約

●ご予約された時間までにご来店ください。万が一遅れる場合は、必ず事前に店舗までご連絡ください。連絡がない場合キャンセル扱いとなり、キャンセル料をご請求いたしますのでご了承ください。

●運転免許証及び健康保険証の2点をご持参ください。運転する方が複数人いる場合は、運転される方全員の運転免許証をご提示ください。

●貸渡料金は出発前にお支払いください。

●長期契約についても24時間単位でのご契約となります。※1か月契約は30日間の契約となります。

●レンタカー料金は如何なる理由に関わらずご返金はいたしかねます。

③ご予約取り消しの手数料

ご利用の3日前まで…無料 2日前～前日…基本料金の30% 当日…基本料金の50%

※当日出発時間までに連絡がない予約取り消し（キャンセル）については、基本料金の100%ご請求いたします。

④ご出発 ●車両操作の説明ならびに車両チェック終了後、ご出発いただけます。

⑤ご返還 ●ご契約のご返還日時までに返還場所へご返還ください。間に合わない場合は、必ず事前に店舗までご連絡ください。

●超過料金や事故等により別途料金が発生した場合は、ご返還時にご精算ください。

【料金について】ご契約日時に基づいて料金は出発前にお支払いいただき、ご返還時に過不足分を精算させていただきます。ご契約を更新する場合は、ご契約終了日までに店舗に更新の旨をご連絡いただき、了承を得た上で貸渡料金をお支払いいただくことにより、契約更新（原則同条件）とさせていただきます。更新をする場合の支払い方法は、店頭にて直接払い、指定口座への振込、コンビニ払いのいずれかとなります。

【貸渡期間中の契約車両保管場所について】

貸渡期間中において契約車両の保管場所は借受人自身で確保ください。万が一貸渡車両を第三者の私有地及び有料駐車区画へ放置された場合は、借受人自身で迅速に車両を移動していただき、諸費用などの全額を負担していただきます。

【燃料代】

燃料を満タンでお貸いいたしますので、満タンでお返しください。店舗の近く、もしくは指定のガソリンスタンド等で燃料を満タンにしておいてください。最後に給油されたガソリンスタンドのレシートまたは領収書を持参し、担当スタッフへお渡しください。給油レシート、領収書は確認後返却しますが、場合により店舗へ回収させていただきます。予めご了承ください。燃料が給油されていない場合は下記料金をお支払いいただきます。ガソリンメータが半分より上の場合…a. 軽自動車 2,500円、b. 普通車 4,000円 ガソリンメータが半分以下の場合…a. 軽自動車 5,000円、b. 普通車 8,000円 またバンク修理代は借受人のご負担になります。

【走行距離制限】

レンタカーは24時間300km、1週間1,500km、14～30日間（1か月）3,000kmまで走行距離制限がございます。上記の走行距離を超えて走行された場合は、1km×10円の追加料金を請求いたします。

当店の承諾を得ることなく返還日時を超過した場合は賃貸契約違反とさせていただきます、損害保険が適用できなくなります。また延長料金に加え、返還日時を超過した時間に応じた超過料金200%及びこれにより発生する損害はすべて借受人のご負担となります。7日以上、借受人と連絡がつかない場合、不返還とさせていただきます、上記料金に加え、車両本体価格（時価）を請求させていただきます。なお、正当な理由を提示された場合はその限りではございません。

【予定より早く返還される場合】

ご契約日時より早く返還される場合でも、ご返金できかねますので、ご了承ください。

保険・補償制度について

契約時に、下記の自動車任意保険に自動加入となります。（保険料はレンタカー料金に含まれます。）万が一事故が起きた場合には、下記保険金額の限度内で補償いたします。ただし、当店貸渡約款・レンタカー規約に違反する事故及び、損害保険会社保険約款の免責事項に該当する事故、警察の事故証明が取得できない場合の損害責任は、借受人のご負担となります。

【ノンオペレーションチャージ】

万が一レンタカーをご利用中に、当店の責任によらない事故、盗難、故障、汚損、車両整備による損害やシートの焦げ跡等が発生し、車両の修理・清掃が必要となった場合、営業補償の一部として下記金額をご負担いただきます。自走して予定の営業所に返却された場合・・・30,000円、自走不可能な場合・・・50,000円

※自走不可能な場合のレンタカー代（当店指定工場まで）は借受人負担となります。

事故・故障について

● もしも事故・故障が発生したら…

①負傷者の救護 ②その場から警察に通報 ③相手の確認④その場から店舗に連絡

● 事故発生時の連絡先

営業時間内：店舗
営業時間外：0120-478-678（ガッツレンタカー事故受付専用ダイヤル）

※事故が発生した場合、キズ・ホコミの大小や相手の有無にかかわらず、警察及び店舗への届出が必要になります。

※警察及び店舗へ届出等所定の手続きがなかった場合、保険・補償制度が適用されません。

日常点検・整備について

※貸渡期間が30日を超える場合、走行距離5,000km毎もしくは3か月毎に所定の整備を実施していただきます。

※所定の整備…オイル交換・オイルフィルター交換（必要に応じ）、バッテリーの電圧チェック、消耗品等交換等

※予め店舗にご連絡いただいた上でご来店の場合、原則整備費用のご負担はございません。ただし、予め店舗にご連絡のない整備については借受人でのご負担になります。

また店舗の業務状況により当店よりご来店日時の指定をさせていただく場合もございますので予めご了承ください。

強制引き上げについて

下記にあたる事項があった場合は契約違反とさせていただきます、レンタカーを強制的に引き上げさせていただきます。引き上げ日までの延長料金もしくは損害賠償及びレンタカーの引き上げにかかった料金（実費）をお支払いいただきます。

● 契約満了日に車両の返却がなかった場合

● 料金の支払いが確認できない場合

● 道路交通法の違反に対しての罰則等の処理が済んでいない場合

● 連絡先等の変更の届け出がなかった場合

※積載されている荷物は引き上げから24時間は車両に保管し、その後、保管場所に移動し7日間までは保管。その後引き取りがない場合は廃棄処分いたします。また積載されている私物に対しての如何なる抗議についても当店は一切受け付けませんので予めご了承ください。

※強制引き上げに応じない場合、妨げる行為があった場合、盗難扱いとして警察に届けます。

移動制限について

店舗より直線距離で50km以上離れた場所での事故・故障については原則サービス（車両故障時の代車お届け、車両入替等）の対象外とさせていただきますいております。

借受人のご責任・ご負担でご対応いただくようお願いいたします。

レッカー・ロードサービスについて

【レッカー】事故・故障等によりけん引・車両搬送が必要な場合、当店が契約する損害保険会社の補償範囲内で対応いたします。補償範囲を超えてのけん引・車両搬送については事故・故障等原因に関わらず借受人の実費負担となります。事故・故障場所からの借受人自身の移動にかかる費用については借受人自身でご負担ください。

【ロードサービス】ロードサービス（バッテリー交換、ジャンピング、タイヤ交換、バンク修理、ガス欠、落輪、脱輪、その他応急対応等）は借受人負担となります。

注意事項

【保険・補償制度が適用できないケース】

①事故時に警察及び店舗への連絡等所定の手続きがなかった場合

②貸渡約款及びレンタカー規約に違反している場合

●迷惑（違法）駐車に起因した損害 ●飲酒及び酒気帯び運転及び薬物使用 ●無断延長及び料金未払い ●貸渡契約書記載の運転者及び副運転者以外の運転、又貸し ●無免許運転（運転免許停止期間中の運転を含む） ●無断で示談した場合 ●各種テスト・競技に使用、または他車のけん引、後押しに使用 ●その他、貸渡約款及びレンタカー規約に定める免責事項に該当する事故等

③当店が締結する損害保険の保険約款の免責事項に該当する場合

●故意による事故 ●ホイールキャップや鍵の紛失・破損 ●借受人の所有、使用、管理する財物の損害

④使用、管理上の落ち度があった場合

●キーをつけたまま、または錠旋しなくて駐車し盗難にあった場合 ●使用方法が劣悪なために生じた、車体等の損傷や腐食の補修費 ●車内装備の汚損 ●タイヤチェーン・キャリア・チャイルドシートの取付及び装着不備による損害 ●維持・管理された車道以外で走行した場合の事故、車両損害 ●給油時の燃料種類間違いにより生じた補修費

●点検整備を怠ったことにより生じた車両故障

【違約金や別途料金が発生するケース】

●汚損・臭気による損害（20万円＋NOC）…レンタカーを通常使用以外の汚損・臭気があり、当社がそのレンタカーを営業上利用できなくなった場合 ●ペット等の乗車禁止（10万円＋NOC）…ペット等、動物の乗車が発覚した場合 ●禁煙車両での喫煙（5万円＋NOC）…喫煙車両以外での喫煙が発覚した場合 ●返還責任…貸渡し時に定めた所定の場所以外への返還した場合（所定場所までの回送費用）、無断で返還場所以外に返還した場合（変更違約料：回送費用×300%） ●鍵等の紛失…通常の鍵を紛失した場合（5000円＋配達料金）、鍵がスマートキー等の特殊な鍵の場合（実費＋配達料金） ●カーナビ、ETC等レンタカー付属品・オプションの破損…実費 ●JAFカードの紛失…紛失・破損の場合（再発行料：1枚あたり4000円） ●重過失による事故を起こした場合…損害保険が適用できなくなる他、レンタカー車両を全額弁償に加え、営業補償及び重過失賠償金20万円

【重過失の事故】

●酒酔い運転、酒気帯び運転 ●居眠り運転 ●無免許運転 ●居眠り、過労運転 ●30km/h以上の速度超過 ●故意 ●病気及び薬物の影響その他の理由により、正常な運転ができないおそれがある場合 ●あおり運転 等 ●著しい過失による事故はCDWを適用外とし加入・非加入に関わらず損害金として以下の金額を請求させていただきます。自走可能な場合…18万円 自走不可能な場合…25万円

※1事故免責・補償額、NOCが上記に含まれています。

※当店の損害について全額賠償した場合はご請求いたしません。

【著しい過失の事故】●追突（逆突） ●携帯電話保持・注視 ●信号無視 ●15km以上30km未満の速度違反 ●著しいハンドル・ブレーキ操作不適切 ●わき見運転等の前方不注意 等

【管理責任・日常点検整備】

①レンタカーについては借受人及び運転者が責任を持って保管してください。

②レンタカーについて、日常点検をし、必要な整備を実施しなければならないものとします。

貸渡期間が2日以上となる場合は、レンタカーに備え付けの日常点検表に従い日常点検を行ってください。

※日常点検（オイル量・冷却水量・タイヤ空気圧等）を怠る事によるエンジン損傷・故障等は、全額借受人負担となります。

③車両のメーターパネル付近のランプ灯火及び、異音・異臭等あった場合は速やかに走行を停止し、当店に連絡ください。これを怠ったことによる故障及び事故発生の場合、修理代金は全額借受人負担となります。

【貸渡契約・レンタカー約款違反】借受人及び運転者が貸渡約款及びレンタカー規約を違反した場合、貸渡契約違反とし、直ちに貸渡契約を解除し、レンタカーの返還を請求します。

貸渡契約違反があった場合はCDWを適用外とさせていただくとともに、損害保険の適用を断らせていただく場合もございます。また車両を損傷した場合、修理代及び営業補償等の実費損害金をお支払いいただきます。

【レンタカーを使用によるトラブルに対する措置】借受人及び関係者等如何なる業務

上、精神上、個人的なトラブル等については当店は一切の責任を負いません。また如何なる場合も損害賠償の請求等はできないものとさせていただきます。

【クレジットカード決済】ガッツレンタカーでは必要に応じ、ご予約時またはご出発時に有効なクレジットカードの写しを取らせていただくことがあります。以下に当てはまる場合、クレジットカードから相当額を引き落とすことに承諾いただきます。

●キャンセル料（無断キャンセル料） ●貸渡約款及びレンタカー規約に記載されている料金の支払いが滞った場合 ●その他、借受人及び運転者の行動によって当店が何らかの損害を被った場合

【デポジット】デポジットが必要になる場合があります。

駐車違反違約金について

【ご利用期間中に放置車両の確認標章が添付された場合】

①確認標章に記載されている警察署に出頭してください。

※ご返還後に警察から店舗に連絡が入った場合は、借受人へご連絡いたします。

②返還の手続きと反則金等の支払いをしてください。

③違反処理後、レンタカーをご返還ください。その際「警察で受け取った書類」領収書」等をご提示ください。

【違反処理をしていただけなかった場合】ご返還までにレンタカーの違反処理（行政処分及び罰則金の納付）をしていただけなかった場合、店舗が別に定める駐車違反違約金 25,000 円をお預かりさせていただきます、自認書にご署名していただきます。違反処理後、駐車違反違約金 25,000 円はご返金いたしますので速やかに違反処理を行っていただきます。

【違反処理、駐車違反金にご対応いただけない場合】警察、公安委員会及びレンタカー協会に報告し、全国のレンタリース店、レンタカー協会加盟店各社での今後のレンタカー貸渡をお断りさせていただきます。なお、レンタカーご返還後、警察に出頭・反則金納付のうえ、交通反則告知書と領収印のある納付書・領収証書等の書類を、所定の方法でご提示いただくことにより、お預かり金を返金いたします。

個人情報 お問い合わせ窓口

ご提供いただいた開示対象個人情報については、開示等（利用目的の通知、開示、内容の訂正・追加または削除、利用停止、消去及び第三者提供の停止）のご請求ができます。

お申し出は、以下の窓口にて受け付けます。

【お問合せ窓口】窓口の名称：個人情報問合せ窓口

連絡先：個人情報保護管理者 yes@j-assist.biz

貸渡約款

第 1 章／総則

第 1 条（約款の適用） 1. 当社は、この約款の定めるところにより、貸渡自動車（以下「レンタカー」といいます。）を借受人に貸し渡すものとし、借受人はこれを借り受けるものとしします。なお、この約款に定めのない事項については、第 3 7 条の細則、法令又は一般の慣習によるものとしします。

2. 当社は、この約款及び細則の趣旨、法令、行政通達並びに一般の慣習に反しない範囲で特約に応ずることがあります。特約した場合には、その特約が約款に優先するものとしします。

第 2 章／予約

第 2 条（予約の申込み） 1. 借受人は、レンタカーを借りるにあたって、約款及び別に定める料金表等に同意のうえ、別に定める方法により、あらかじめ車種クラス、借受開始日時、借受場所、借受期間、返還場所、運転者、チャイルドシート等付属品の要否、その他の借受条件（以下「借受条件」といいます。）を明示して予約の申込みを行うことができます。

2. 当社は、借受人から予約の申込みがあったときは、原則として、当社の保有するレンタカーの範囲内で予約に応ずるものとしします。この場合、借受人は、当社が特に認める場合を除き、別に定める予約申込金を支払うものとしします。

第 3 条（予約の変更） 借受人は、前条第 1 項の借受条件を変更しようとするときは、あらかじめ当社の承諾を受けなければならないものとしします。

第 4 条（予約の取消し等） 1. 借受人は、別に定める方法により、予約を取り消すことができます。

2. 借受人が、借受人の都合により、予約した借受開始時刻を 1 時間以上経過してもレンタカー貸渡契約（以下「貸渡契約」といいます。）の締結手続きに着手しなかったときは、予約が取り消されたものとしします。

3. 前 2 項の場合、借受人は、別に定めるところにより予約取消手数料を当社に支払うものとし、当社は、この予約取消手数料の支払いがあったときは、受領済の予約申込金を借受人に返還するものとします。

4. 事故、盗難、不返還、リコール、天災その他の借受人若しくは当社のいずれの責にもよらない事由により貸渡契約が締結されなかったときは、予約は取り消されたものとしします。

この場合、当社は受領済の予約申込金を返還するものとしします。

第 5 条（代替レンタカー） 1. 当社は、借受人から予約のあった車種クラスのレンタカーを貸し渡すことができないときは、予約と異なる車種クラスのレンタカー（以下「代替レンタカー」といいます。）の貸渡しを申し込めるものとしします。

2. 借受人が前項の申入れを承諾したときは、当社は車種クラスを除き予約時と同一の借受条件で代替レンタカーを貸し渡すものとしします。なお、代替レンタカーの貸渡料金が予約された車種クラスの貸渡料金より高くなるときは、予約した車種クラスの貸渡料金によるものとし、予約された車種クラスの貸渡料金より低くなるときは、当該代替レンタカーの車種クラスの貸渡料金によるものとしします。

3. 借受人は、第 1 項の代替レンタカーの貸渡しを拒絶し、予約を取り消すことができるものとしします。

4. 前項の場合において、第 1 項の貸渡しをすることができない原因が、当社の責に帰する事由によるときには第 4 条第 4 項の予約の取消しとして取り扱い、当社は受領済の予約申込金を返還するものとしします。

5. 第 3 項の場合において、第 1 項の貸渡しをすることができない原因が、当社の責に帰さない事由によるときには第 4 条第 4 項の予約の取消しとして取り扱い、当社は受領済の予約申込金を返還するものとしします。

第 6 条（免責） 当社及び借受人は、予約が取り消され、又は貸渡契約が締結されなかったことについて、第 4 条及び第 5 条に定める場合を除き、相互に何らの請求をしないものとしします。

第 7 条（予約業務の代行） 1. 借受人は、当社に代わって予約業務を取り扱う旅行代理店、提携会社等（以下「代行業者」といいます。）において予約の申込みをすることができます。2. 代行業者に対して前項の申込みを行った借受人は、その代行業者に対してのみ予約の変更又は取消しを申し込むことができますものとしします。

第 3 章／貸渡し

第 8 条（貸渡契約の締結） 1. 借受人は第 2 条第 1 項に定める借受条件を明示し、当社はこの約款、料金表等により貸渡条件を明示して、貸渡契約を締結するものとしします。

ただし、貸し渡すことができるレンタカーがない場合は借受人若しくは運転者が第 9 条第 1 項若しくは第 2 項各号のいずれかに該当する場合を除きます。

2. 貸渡契約を締結した場合、借受人は当社に第 11 条第 1 項に定める貸渡料金を支払うものとしします。

3. 当社は、監督官庁の基本通達（注 1）に基づき、貸渡簿（貸渡原票）及び第 1 4 条第 1 項に規定する貸渡証に運転者の氏名、住所、運転免許の種類及び運転免許証（注 2）の番号を記載し、又は運転者の運転免許証の写しを添付するため、貸渡契約の締結にあたり、借受人に対し、借受人の指定する運転者（以下「運転者」といいます。）の運転免許証の提示を求めるほか、その写しの提出を求めることがあります。また、道路交通法第 1 0 7 条の 2 に規定する貸渡料金を提示し、又はその写しを提出するものとし、借受人と運転者が異なるときはその運転者の運転免許証を提示し、又はその写しを提出するものとしします。

（注 1）監督官庁の基本通達とは、国土交通省自動車交通局長通達「レンタカーに関する基本通達」（自旅第 138 号 平成 年 6 月 13 日）の 2.（10）及び（11）のことをいいます。

（注 2）運転免許証とは、道路交通法第 9 2 条に規定される運転免許証のうち、道路交通法施

行規則第 1 9 条別記様式第 1 4 の書式の運転免許証をいいます。また、道路交通法第 1 0 7 条の 2 に規定する国際運転免許証又は外国運転免許証は、運転免許証に準じます。

4. 当社は、貸渡契約の締結にあたり、借受人及び運転者に対し、運転免許証のほか本人確認ができる書類の提示を求め、及び提出された書類の写しをとることがあります。

5. 当社は、貸渡契約の締結にあたり、借受期間中に借受人及び運転者と連絡するための携帯電話番号等の告知を求めます 6. 当社は、貸渡契約の締結にあたり、借受人に対し、クレジットカード若しくは現金による支払いを求め、又はその他の支払方法を指定することがあります。

7. 借受人は契約後の借受期間の延長はできないものとしします。但し同一期間に限り料金支払うことで再契約ができるものとする。

第 9 条（貸渡契約の締結の拒絶） 1. 借受人又は運転者が次の各号のいずれかに該当するときは、貸渡契約を締結することができないものとしします。

(1) 貸し渡すレンタカーの運転に必要な運転免許証の提示をせず、又は当社が求めたにもかかわらず、その運転者の運転免許証の写しの提出に同意しないとき。

(2) 酒気を帯びていると認められるとき。

(3) 麻薬、覚せい剤、シンナー等による中毒症状等を呈していると認められるとき。

(4) チャイルドシートがないにもかかわらず才 6 才未満の幼児を同乗させるとき。

(5) 暴力団若しくは暴力団関係団体の構成員若しくはは関係者又はその他の反社会的組織に属している者であると認められるとき。

2. 借受人又は運転者が次の各号のいずれかに該当するときは、当社は貸渡契約の締結を拒絶することができるものとしします。

(1) 予約に際して定めた運転者と貸渡契約締結時の運転者と異なるとき。

(2) 過去の貸渡しにおいて、貸渡料金の支払いを滞した事実があるとき。

(3) 過去の貸渡しにおいて、第 1 7 条各号に掲げる行為があったとき。

(4) 過去の貸渡し（他のレンタカー事業者による貸渡しを含みます。）において、第 1 8 条第 6 項又は第 2 3 条第 1 項に掲げる行為があったとき。

(5) 過去の貸渡しにおいて、貸渡約款又は保険約款違反により自動車保険が適用されなかった事実があったとき。

(6) 当社との取引に関し、当社の従業員その他の関係者に対して、暴力的行為を行い、若しくは合理的範囲を超える負担を要求し、又は暴力的行為若しくは言辞を用いたとき。

(7) 風説を流布し、又は偽計若しくは威力を用いて当社の信用を損じ、又は業務を妨害したとき。

(8) 別に明示する条件を満たしていないとき。

(9) その他、当社が適当でないと認めたとき。

3. 前 2 項の場合において借受人との間に既に予約が成立していたときは、予約の取消しがあったものとして取り扱い、借受人から予約取消手数料の支払があったときは、受領済の予約申込金を借受人に返還するものとしします。

第 1 0 条（貸渡契約の成立等） 1. 貸渡契約は、借受人が当社に貸渡料金を支払い、当社が借受人にレンタカーを引き渡したときに成立するものとしします。この場合、受領済の予約申込金は貸渡料金の一部に充当されるものとしします。

2. 前項の引渡しは、第 2 条第 1 項の借受開始日時に、同項に明示された借受場所で行うものとしします。

第 1 1 条（貸渡料金） 1. 貸渡料金とは、以下の料金の合計金額をいうものとし、当社はそれぞれの額又は計算根拠を料金表に明示します。

基本料金、オプション料金、燃料代、充電代、CDW（事故免責補償制度）、配車引取料、その他の料金

2. 基本料金は、レンタカーの貸渡し時において、当社が地方運輸局運輸支局長（兵庫県にあつては神戸運輸監理部兵庫陸運部長、沖縄県にあつては沖縄総合事務局陸運事務所長。以下、第 1 4 条第 1 項においても同じとします。）に届け出て実施している料金によるものとしします。

3. 第 2 条による予約をした後に貸渡料金を改定したときは、予約時に適用した料金と貸渡し時の料金とを比較して低い貸渡料金によるものとしします。

4. 貸渡料金については細則で定めるものとしします。

第 1 2 条（借受条件の変更） 1. 借受人は、貸渡契約の締結後、第 8 条第 1 項の借受条件を変更しようとするときは、あらかじめ当社の承諾を受けなければならないものとしします。2. 当社は、前項による借受条件の変更によって貸渡業務に支障が生ずるときは、その変更を承諾しないことがあります。

第 1 3 条（点検整備及び確認） 1. 当社は、道路運送車両法第 4 8 条（定期点検整備）に定める点検をし、必要な整備を実施しフル充電したレンタカーを貸し渡すものとしします。

2. 当社は、道路運送車両法第 4 7 条の 2（日常点検整備）に定める点検をし、必要な整備を実施するものとしします。

3. 借受人又は運転者は、前 2 項の点検整備が実施されていること並びに別に定める点検表に基づく車体外観及び付属品の検査によってレンタカーに整備不良がないことその他レンタカーが借受条件を満たしていることを確認するものとしします。4. 当社は、前項の確認によってレンタカーに整備不良が発見された場合には、直ちに必要な整備等を実施するものとしします。

第 1 4 条（貸渡証の交付、携帯等） 1. 当社は、レンタカーを引き渡したときは、地方運輸局運輸支局長が定めた事項を記載した所定の貸渡証を借受人又は運転者に交付するものとしします。

2. 借受人又は運転者は、レンタカーの使用、前項により交付を受けた貸渡証を携帯しなければならないものとしします 3. 借受人又は運転者は、貸渡証を紛失したときは、直ちにその旨を当社に通知するものとしします。

第 4 章／使用

第 1 5 条（管理責任）借受人又は運転者は、レンタカーの引渡しを受けてから当社に返還するまでの間（以下「使用中」といいます。）、善良な管理者の注意義務をもってレンタカーを使用し、保管するものとしします。

第 1 6 条（日常点検整備）借受人又は運転者は、使用中に、レンタカーについて、毎日使用する前に道路運送車両法第 4 7 条の 2（日常点検整備）に定める点検をし、必要な整備を実施しなければならないものとしします。

第 1 7 条（禁止行為）借受人又は運転者は、使用中に次の行為をしてはならないものとしします。但し、当社の認める場合はその限りではない。

(1) 当社の承諾及び道路運送法に基づく許可等を受けることなくレンタカーを自動車運送事業又はこれに類する目的に使用すること。

(2) レンタカーを所定の用途以外に使用し又は第 8 条第 3 項の貸渡証に記載された運転者及び当社の承諾を得た者以外の者に運転させること。

(3) レンタカーを転貸し、又は他に担保の用に供する等当社の権利を侵害することとなる一切の行為をすること。

(4) レンタカーの自動車登録番号標又は車両番号標を偽造若しくは変造し、又はレンタカーを改造若しくは改裝する等その原状を変更すること。

(5) 当社の承諾を受けることなく、レンタカーを各種テスト若しくは競技に使用し又は他車の牽引若しくは後押しに使用すること。

(6) 法令又は公序良俗に違反してレンタカーを使用すること。

(7) 当社の承諾を受けることなくレンタカーについて損害保険に加入すること。

(8) レンタカーを日本国外に持ち出すこと。

(9) 電気自動車又は充電器の不適切な取り扱いにより、電気自動車又は充電器を破損し汚損すること。

(10) その他第 8 条第 1 項の借受条件に違反する行為をすること。

2. 本条、第 1 8 条又は第 2 3 条に該当する場合、刑法に違反する行為があった場合は、当社は法的手続きを開始することがあります。

第 1 8 条（違法駐車の場合の措置等） 1. 借受人又は運転者は、使用中にレンタカーに関し道路交通法に定める違法駐車をしたときは、借受人又は運転者は、違法駐車をした地域を管轄する警察署に出頭して、直ちに自ら違法駐車に係る反則金等を納付し、及び違法駐車に伴うレッカー移動、保管、引取り等の諸費用を負担するものとしします。

2. 当社は、警察からレンタカーの放置駐車違反の連絡を受けたときは、借受人又は運転者に連絡し、速やかにレンタカーを移動させ、若しくは引き取るとともに、レンタカーの借受期間満了時又は当社の指示する時までに取り扱警察署に出頭して違反を処理するものとし、借受人又は運転者はこれに従うものとしします。なお、当社は、レンタカーが警察により移動された場合には、当社の判断により、自らレンタカーを警察から引き取る場合があります。

3. 当社は、前項の指示を行った後、当社の判断により、違反処理の状況を交通反則告知書又は納付書、領収書等により確認するものとし、処理されていない場合には、処理されるまで借受人又は運転者に対して前項の指示を行うものとします。また、当社は借受人又は運転者に対し、放置駐車違反をした事実及び警察署等に出席し、違反者として法律上の措置に従うことを自認する旨の当社所定の文書（以下「自認書」といいます。）に自ら署名するよう求め、借受人又は運転者はこれに従うものとします。

4. 当社は、当社が必と認めた場合は、警察に対して自認書及び貸渡証等の個人情報を含む資料を提出する等により借受人又は運転者に対する放置駐車違反に係る責任追及のための必要な協力を行うほか、公安委員会に対して道路交通法第51条の4第6項に定める弁明書及び自認書並びに貸渡証等の資料を提出し、事実関係を報告する等の必要な法的措置をとることができるものとし、借受人又は運転者はこれに同意するものとします。

5. 当社が道路交通法第51条の4第1項の放置違反金納付命令を受け、放置違反金を納付した場合又は借受人若しくは運転者の探索に要した費用若しくは車両の移動、保管、引取り等に要した費用を負担した場合には、当社は借受人又は運転者に対し、次に掲げる金額（以下「駐車違反関係費用」といいます。）を請求するものとします。この場合、借受人又は運転者は、当社の指定する期日までに駐車違反関係費用を支払うものとします。

(1) 放置違反金相当額

(2) 当社が別に定める駐車違反違約金

(3) 探索に要した費用及び車両の移動、保管、引取り等に要した費用

6. 当社が前項の放置違反金納付命令を受けたとき、又は借受人若しくは運転者が当社が指定する期日までに同項に規定する請求額の全額を支払わないときは、当社は借受人若しくは運転者の氏名、生年月日、運転免許証番号等を一般社団法人全国レンタカー協会情報管理システム（以下「全レ協システム」といいます。）に登録する等の措置をとるものとします。7. 第1項の規定により借受人又は運転者が法定駐車に係る反則金を納付すべき場合において、当該借受人又は運転者が、第2項に基づき違反を処理すべき旨の当社の指示又は第3項に基づき自認書に署名すべき旨の当社の求めに応じないときは、当社は第5項に定める放置違反金及び駐車違反違約金に充てるものとして、当該借受人又は運転者から、当社が別に定める額の駐車違反金（次項において「駐車違反金」といいます。）を申し受けることができるとします。

8. 第6項の規定にかかわらず、当社が借受人又は運転者から駐車違反金及び第5項第3号に規定する費用の額の全額を受領したときは、当社は第6項に規定する全レ協システムに登録する等の措置をとらず、又は既に全レ協システムに登録したデータを削除するものとします。

9. 借受人又は運転者が、第5項に基づき当社が請求した金額を当社に支払った場合において、借受人又は運転者が、後刻当該駐車違反に係る反則金を納付し、又は公訴を提起されたこと等により、放置違反金納付命令が取り消され、当社が放置違反金の還付を受けたときは、当社は既に支払いを受けた駐車関係費用のうち、放置違反金相当額のみを借受人又は運転者に返還するものとします。第7項に基づき当社が駐車違反金を申し受けた場合においても、同様とします。

10. 第6項の規定により、全レ協システムに登録された場合において、反則金が納付されたこと等により放置違反金納付命令が取り消され、又は第5項の規定による当社の請求額が全額当社に支払われたときは、当社は全レ協システムに登録したデータを削除するものとします。

第5章／返還

第19条（返還責任） 1. 借受人又は運転者は、レンタカーを借受期間満了時までには所定の返還場所において当社に返還するものとします。

2. 借受人又は運転者が前項の規定に違反したときは、当社に与えた一切の損害を賠償するものとします。

3. 借受人又は運転者は、天災その他の不可抗力により借受期間にレンタカーを返還することができない場合には、当社に生ずる損害について責を負わないものとします。この場合、借受人又は運転者は直ちに当社に連絡し、当社の指示に従うものとします。

第20条（返還時の確認等） 1. 借受人又は運転者は、当社立会いのもとにレンタカーを返還するものとします。この場合、通常の使用によって摩耗した箇所を除き、引渡し時の状態で返還するものとします。

2. 借受人又は運転者は、レンタカーの返還にあたって、レンタカー内に借受人若しくは運転者又は同乗者の遺留品がないことを確認して返還するものとし、当社は、レンタカーの返還後においては、遺留品について保管の責を負わないものとします。

第21条（借受期間変更時の貸渡料金） 1. 借受人又は運転者は、第12条第1項により借受期間を変更したときは、変更後の借受期間に対応する貸渡料金を支払うものとします。第22条（返還場所等） 1. 借受人又は運転者は、第12条第1項により所定の返還場所を変更したときは、返還場所の変更によって必要となる回送のための費用を負担するものとします。

2. 借受人又は運転者は、第12条第1項による当社の承諾を受けることなく所定の返還場所以外の場所にレンタカーを返還したときは、次に定める返還場所変更違約料を支払うものとします。（返還場所変更違約料＝返還場所の変更によって必要となる回送のための費用×30％0％）

第23条（不返還となった場合の措置） 1. 当社は、借受人又は運転者が、借受期間が満了したにもかかわらず、所定の返還場所にレンタカーを返還せず、かつ、当社の返還請求に応じないとき、又は借受人の所在が不明となる等の理由により不返還になったと認められるときは、刑事告訴を行う等の法的措置をとるほか、一般社団法人全国レンタカー協会に対し不返還被害報告をするとともに、全レ協システムに登録する等の措置をとるものとします。

2. 当社は、前項に該当することとなったときは、レンタカーの所在を確認するため、借受人又は運転者の家族、親族、勤務先等の関係者への開取り調査や車両位置情報システムの作動等を含む必要な措置をとるものとします。

3. 第1項に該当することとなった場合、借受人又は運転者は、第28条の定めにより当社に与えた損害について賠償する責任を負うほか、レンタカーの回収及び借受人又は運転者の探索に要した費用を負担するものとします。

第6章／故障、事故、盗難時の措置

第24条（故障発見時の措置） 借受人又は運転者は、使用中にレンタカーの異常又は故障を発見したときは、直ちに運転を中止し、当社に連絡するとともに、当社の指示に従うものとし、ます。

第25条（事故発生時の措置） 1. 借受人又は運転者は、使用中にレンタカーに係る事故が発生したときは、直ちに運転を中止し、事故の大小にかかわらず法令上の措置をとるとともに、次に定める措置をとるものとします。

(1) 直ちに事故の状況等を当社に報告し、当社の指示に従うこと。

(2) 前号の指示に基づきレンタカーの修理を行う場合は、当社が認めた場合を除き、当社又は当社の指定する工場で行うこと。

(3) 事故に関し当社及び当社が契約している保険会社の調査に協力するとともに、必要な書類等を速滞なく提出すること。

(4) 事故に関し相手方と示談その他の合意をするときは、あらかじめ当社の承諾を受けこと。

2. 借受人又は運転者は、前項の措置をとるほか、自らの責任において事故を処理し、及び解決をするものとします

3. 当社は、借受人又は運転者のため事故の処理について助言を行うとともに、その解決に協力するものとします。

4. 当社は、事故発 生時の状況を確認することを目的として、車載型事故記録装置が装着されている車両について衝撃が発生し、又は急制動がなされた場合等の状況を記録するものとします。

5. 当社は、必要が認められる場合には、前項の記録を検証するなどの措置をとるものとします。

第26条（盗難発生時の措置） 借受人又は運転者は、使用中にレンタカーの盗難が発生したときその他の被害を受けたときは、次に定める措置をとるものとします。

(1) 直ちに最寄りの警察に通報すること。

(2) 直ちに被害状況等を当社に報告し、当社の指示に従うこと。

(3) 盗難、その他の被害に関し当社及び当社が契約している保険会社の調査に協力するとともに要求する書類等を速滞なく提出すること。

第27条（使用不能による貸渡契約の終了） 1. 使用中において故障、事故、盗難その他の事由（以下「故障等」といいます。）によりレンタカーが使用できなくなったときは、貸渡契約は終了するものとします。

2. 借受人又は運転者は、前項の場合、レンタカーの引取り及び修理等に要する費用を負担するものとし、当社は受領済みの貸渡料金を返還しないものとします。ただし、故障等が第3項又は第5項に定める事由による場合はこの限りでないものとします。

3. 故障等が貸渡し前に存した瑕疵による場合は、新たな貸渡契約を締結したものとし、借受人は当社から代替レンタカーの提供を受けることができるものとします。なお、代替レンタカーの提供条件については、第5条第2項を準用するものとします。

4. 借受人が前項の代替レンタカーの提供を受けないときは、貸渡契約は終了するものとします。なお、契約終了時に貸渡料金の返還は行わないものとします。

5. 故障等が借受人、運転者及び当社のいずれの責にも帰すべからざる事由により生じた場合についても契約終了するものとします。当社は契約終了時に貸渡料金の返還は行わないものとします。

6. 借受人及び運転者は、本条に定める措置を除き、レンタカーを使用できなかったことにより生ずる損害について当社に対し、本条に定める以外のいかなる請求もできないものとします。第7章／賠償及び補償

第28条（賠償及び営業補償） 1. 借受人又は運転者は、借受人又は運転者が借り受けたレンタカーの使用中に第三者又は当社に損害を与えたときは、その損害を賠償するものとします。ただし、当社の責に帰すべき事由による場合を除きます。

2. 前項の当社の損害のうち、事故、盗難、借受人又は運転者の責に帰すべき事由による故障、レンタカーの汚損・臭気等により当社がそのレンタカーを利用できないことによる損害については料金表に定めるところにより損害を賠償し、又は営業補償をするものとし、借受人又は運転者はこれを支払うものとします。

第29条（保険及び補償） 1. 借受人又は運転者が第28条第1項の賠償責任を負うときは、当社がレンタカーについて締結した損害保険契約及び当社に定める補償制度により、次の限度内の保険金又は補償金が支払われます。

(1) 対人補償 1名につき無制限（自動車損害賠償責任保険を含む）

(2) 対物補償 1事故につき無制限（免責金額5万円）

(3) 車両補償 補償なし

(4) 人身傷害補償 1名につき3,000万円

2. 保険約款又は補償制度の免責事由に該当する場合には、第1項に定める保険金又は補償金は支払われません。

3. 貸渡約款に違反した場合には、第1項に定める保険金又は補償金は支払われません。

4. 保険金又は補償金が支払われない損害及び第1項の定めにより支払われる保険金額又は補償金を超える損害については、借受人又は運転者の負担とします。ただし、特約により第1項の限度額を変更した場合は、特約で定めた限度額を超える損害については、借受人又は運転者の負担とします。ただし、激甚災害に対処するための特別の財政措置等に関する法律（昭和37年法律第150号）第2条に基づき激甚災害と指定された災害（以下「激甚災害」といいます。）による損害については、その損害が当該激甚災害に指定された地域において滅失し、き損し、又はその他の被害を受けたレンタカーに係るもの等である場合には、その損害の発生につき借受人又は運転者に故意又は重大な過失があった場合を除き、借受人又は運転者はその損害を賠償することを要しないものとします。

5. 当社が借受人又は運転者の負担すべき損害金を支払ったときは、借受人又は運転者は、直ちに当社の支払額を当社に弁済するものとします。

6. 第1項第2号又は第3号に定める保険金又は補償金の免責金額に相当する損害については、特約をした場合を除いて借受人又は運転者の負担とします。

7. 第1項に定める損害保険契約の保険相当額は貸渡料金に含まます。

第8章／貸渡契約の解除

第30条（貸渡契約の解除） 当社は、借受人又は運転者が使用中にこの約款に違反したとき、又は第9条第1項各号のいずれかに該当することとなったときは、何らの通知、催告を要せずに貸渡契約を解除し、直ちにレンタカーの返還を請求することができるものとします。この場合、当社は受領済の貸渡料金を借受人に返還しないものとします。

第9章／個人情報

第31条（個人情報の利用目的） 1. 当社が借受人又は運転者の個人情報を取得し、利用する目的は次のとおりです。

- 道路運送法第80条第1項に基づきレンタカーの事業許可を受けた事業者として、貸渡契約締結時貸渡証を作成する等、事業許可の条件として義務付けられている事項を遂行するため。
- 借受人又は運転者に対し、レンタカー、中古車その他の当社が取り扱っている商品の紹介及びこれに関するサービス等の提供並びに各種イベント、キャンペーン等の開催について、宣伝広告物の送付、eメールの送信等の方法により実施するため。
- 貸渡契約の締結に際し、レンタカー申込者又は運転者に関し、本人確認及び貸渡契約締結の可否についての審査を行うため。
- 当社の取り扱う商品及びサービスの企画開発、又はお客さま満足度向上策の検討を目的として、借受人又は運転者に対しアンケート調査を実施するため。
- 個人情報を経営的に集計、分析し、個人を識別、特定できない形態に加工した統計データを作成するため。

2. 第1項各号に定めでない目的で借受人又は運転者の個人情報を取得する場合には、あらかじめその利用目的を明示して行います。

第32条（個人情報の登録及び利用の同意）

当社が借受人又は運転者の個人情報第三者に提供し、利用する目的は次のとおりです。但し、借受人又は運転者は当該第三者への自己の個人情報の提供の停止を求めることができます。

- 借受人又は運転者は次の各号のいずれかに該当する場合には、借受人又は運転者の氏名、生年月日、運転免許証番号等を含む個人情報が、全レ協システムに7年を超えない期間登録されること並びにその情報が一般社団法人全国レンタカー協会及びこれに加する各地区レンタカー協会並びにこれらの会員であるレンタカー事業者によって貸渡契約締結の際の審査のために利用されることに同意するものとします。-1 当社が道路交通法第51条の4第1項に基づいて放置違反金の納付を命ぜられた場合-2 当社に対して第18条第5項に規定する駐車違反関係費用の全額の支払いがない場合-3 第23条第1項に規定する不返還があったと認められる場合

(2) 借受人又は運転者がガッツレンタカー及び介護レンタカー—さくら会員に登録されている場合は、会員情報に登録されている個人情報及び貸渡契約情報を下記に示した範囲に提供し、利用することを同意するものとします。

第10章／雑則

第33条（相対） 当社は、この約款に基づき借受人又は運転者に対する金銭債務があるときは、借受人又は運転者の当社に対する金銭債務といつでも相殺することができるものとします。

第34条（代理貸渡し） 当社は、申込者の希望通り車種クラス、車名又は型式のレンタカーを貸し渡すことができない場合（申し込みを受けた営業所にレンタカーが配置されていない場合を含む。）においては、第8条1項の規定にかかわらず、次に掲げる事項について申込者に確認し、その同意を得た場合限り、他のレンタカー事業者からレンタカーを提供を受け、これを申込者に貸渡しすることができるものとします。（これを「代理貸渡し」といいます。）

- 事故・故障等のトラブルがあった場合においては、自社の約款を適用する方が当該レンタカーを提供した事業者の貸渡約款を適用するより利用者にとって有利であるときは自社の約款を適用するものであること
- 貸渡証は第3項に定めるところによる特別な様式のものであること。
- 提供したレンタカー事業者の貸渡約款が添付されているものであること。-1 代理貸渡しをする場合には、当該レンタカーを提供したレンタカー事業者の貸渡約款を提供するものとします。-2 代理貸渡しを行う場合の基本通達に定める「貸渡証」は、当該レンタカーを提供したレンタカー事業者の定める様式のものによるが、又は当社が別に定める代理貸渡し専用の様式の貸渡証によるものとします。-3 代理貸渡しをした場合において、当該貸渡しをした車両について、故障その他トラブルが発生したときは、当社は、自社保有のレンタカーを貸し渡した場合と同様に、車両提供事業者の行う修理等の手続きに協力するほか、借受人又は運転者の利便を確保するための措置をとるものとします。

第35条（消費税） 借受人又は運転者は、この約款に基づく取引に課される消費税（地方消費税を含む）を当社に対して支払うものとし、ます。

第36条（運送損害金） 借受人又は運転者及び当社は、この約款に基づく金銭債務の履行を怠ったときは、相手方に対し年率14.6％の割合による運送損害金を支払うものとします。

第37条（邦文約款と英文約款） 邦文約款と英文約款の内容に相違があるときは、邦文約款によるものとします。

第38条（総則） 1. 当社は、この約款の細則を別に定めることができるものとし、その細則はこの約款と同等の効力を有するものとします。2. 当社は、別に細則を定めたときは、当社の営業店舗に掲示するとともに、当社の発行する料金表又はホームページ等にこれを記載するものとします。これを変更した場合も同様とします。

第39条（合意管轄裁判所） この約款に基づく権利及び義務について紛争が生じたときは、当社の本店、支店又は営業所の所在地を管轄する）簡易裁判所又は地方裁判所をもって管轄裁判所とします。

附則 本約款は、自家用自動車車賃貸渡申請の承認日から施行します。